

شكل جديد
من اشكال

الكتاب®

- اقرأ •
- افهم •
- فكر •
- اعمل •

دروب
للدراسات والبحوث والاعلام

لحظاتك ومناسباتك



قسط جديد
من كتاب
الكتاب

• اقرأ ..
• افهم ..
• فكر ..
• اعمل ..



استقبل ضيوفك عند
قدومهم وكن
في وداعهم
عند مغادرتهم



لحفلاتك ومناسباتك



نقترح عليك

يمكنك قراءة البطاقات في وقت واحد

وبشكل متواصل، كما يمكنك قراءتها في

أوقات متقطعة، ونقترح عليك عمل الآتي:

- ضع الحامل الخاص بالبطاقات على مكتبك

أو في أي مكان تستطيع رؤيته بوضوح

وقراءة البطاقات التي عليه.

- اقرأ كل يوم بطاقة أو بطاقتين فقط.

- تأكد بأنك فهمت ما قرأته في بطاقة اليوم.

- فكر فيما قرأته وما هو حولك

أو في واقع حياتك.

- اعمل على تطبيق ما قرأته.

أين تقرأ هذه البطاقات؟

- المكتب.
- غرفة الجلوس.
- السيارة.
- أثناء مشاهدة التلفزيون.
- المقهى.
- المطبخ.
- فترات الإنتظار مثل:
مراجعة الدوائر الحكومية،
المستشفى، البنك، الخ

إذا كنت في مجتمع أفراده
لا يسهرون ليلاً فاجعل
برنامج الحفل
يتناسب مع وضعهم

أكتب قائمة بأسماء المدعوين
حتى لا تنسى أحداً منهم

إذا ناقش بعض ضيوفك قضية
ساخنة أو مثيرة للخلاف
فابحث عن موضوع آخر
للتقاس أو ذكرهم
بمنا سبتك

لا تجعل أحدا يخرج ضيوفك
بأي تصرف أو كلام
غير لائق

انتبه لرائحة المكان

وضع معطرا للجو

بعض الناس

يفضل البخور

قدم ما تستطيع تقديمه
لضيوفك وتذكر أن رضا
الناس غاية لا تدرك

أحرص على تعريف
الضيوف بالمناسبة
ولا تجعلهم يسألون عنها

لا تقم حفلا في مكان بعيد
أو لا يصل إليه الناس بسهولة

اشكر الضيوف على الحضور
عند مغادرتهم

لا تهمل بعض الضيوف
مقابل الاهتمام بالبعض الآخر
أشعر الجميع بالأهمية

عند تنظيم حفل في العمل
أحرص أن يحقق أهدافه

اكتب قائمة بالأعمال التي يجب
إنجازها أو متابعتها قبل يوم
من الحفل أو المناسبة

قدم الفائض من الطعام والشراب
للفقراء ولا ترمه في القمامة

ارفق مع بطاقة الدعوة
رسماً توضيحياً لموقع الحفل
ولا تنس كتابة رقم هاتف
لمن لا يستطيع الوصول

خطط لحفلاتك ومناسباتك
قبل موعدها بوقت كاف

لا تسرف عند تنظيم
حفلاتك ومناسباتك

أرسل رسائل تذكيرية يوم الحفل
بالجوال للأشخاص الذين
تحرص على حضورهم

اهتم بالتفاصيل الصغيرة فهي
تعطي انطباعا بدقتك
واهتمامك الشديد
بضيوفك

قدم لضيوفك القهوة
حسب العادات والتقاليد
التي في مجتمعك

استقبل ضيوفك عند قدومهم
وكن في وداعهم عند مغادرتهم

احرص أن لا يكون هناك
أصوات تزعج ضيوفك

يجب أن تصل دعوتك للمدعوين
قبل موعد الحفل أو المناسبة
بوقت لا يقل عن أسبوع

لا تنس الزهور فهي تغمر
المكان بأجواء احتفالية

احرص أن يكون المكان والأثاث
لائقا ونظيفا

إذا قام أحد باخراج ضيوفك
أو إخراجك معهم فتدخل
فورا لإصلاح الأمر
وكن حكيما

حاول أن لا يدخن بعض الضيوف
حتى لا يتضايق الآخرون
ذكرهم أنه ضار بالصحة

قدم أفكارك الخاصة والجديدة
في حفلاتك ومناسباتك

تأكد أن جميع من يقومون
بخدمة الضيوف يحسنون
الاستقبال والضيافة
ويبتسمون دائما

من كان يؤمن بالله واليوم الآخر
فليكرم ضيفه

حديث شريف

إذا كان هناك أطفال ضمن الحضور
فقدم لهم برنامجاً ترفيهياً
أو خصص لهم مكاناً
ينشغلون فيه

صدر من هذه السلسلة

- حتى تطمئن القلوب
- لا ترتكب حماقات
- ٣٠ فكرة تستحق التفكير
- ٣٠ فكرة لقضاء اجازة سعيدة
- ٣٠ فكرة في الاتصال الهاتفي
- ٣٠ فكرة للادخار والاستثمار
- ٣٠ فكرة لجعل طفلك يحب القراءة
- ٣٠ فكرة لحفلاتك ومناسباتك

www.droub.com



٣٠ فكرة

لحفلاتك ومناسباتك

أين تقرأ هذه البطاقات؟

- المكتب.
- غرفة الجلوس.
- السيارة.
- أشياء مشاهدة التلفزيون.
- المقهى.
- المطبخ.
- فترات الإنتظار مثل: مراجعة الدوائر الحكومية، المستشفى، البنك، الخ



Droub for Studies, Publishing & Media
Nicosia - Cyprus
e-mail: info@droub.com
website: www.droub.com

نقترح عليك

- يمكنك قراءة البطاقات في وقت واحد وبشكل متواصل، كما يمكنك قراءتها في أوقات متقطعة، ونقترح عليك عمل الآتي:
- ضع الحامل الخاص بالبطاقات على مكتبك أو في أي مكان تستطيع رؤيته بوضوح وقراءة البطاقات التي عليه.
- إقرأ كل يوم بطاقة أو بطاقتين فقط.
- تأكد بأنك فهمت ما قرأته في بطاقة اليوم.
- فكر فيما قرأته وما هو حولك أو في واقع حياتك.
- اعمل على تطبيق ما قرأته.

حقوق الطبع محفوظة © دروب
لا يسمح باستخدام هذا النموذج أو تقليده لإنتاج هذه المادة أو مواد غيرها إلا بعد موافقة الناشر.

فكرة وإعداد: إبراهيم العمري